

ΤΕΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

ΣΥΝΤΟΜΟ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ  
ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ

---

# ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

ΛΑΜΙΑ 2014

## 1. Παρουσίαση Βημάτων για την Πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης

---

- α. Οι σπουδαστές ενημερώνονται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης σχετικά με την πρακτική άσκηση στο νοσοκομείο.
- β. Τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την έναρξη της πρακτικής άσκησης, οι σπουδαστές καταθέτουν στη Γραμματεία του Τμήματος την αίτηση δήλωσης τοποθέτησής τους σε έως και τρία (3) νοσηλευτικά ιδρύματα, όπου και αναφέρουν εάν χρωστούν κάποιο μάθημα και δηλώνουν υπεύθυνα εάν επιθυμούν να συμμετέχουν στο επιδοτούμενο πρόγραμμα μέσω ΕΣΠΑ.
- γ. Ακολουθεί έλεγχος από τη Γραμματεία και συντάσσεται κατάλογος με τα ονόματα των σπουδαστών που είναι σε θέση να κάνουν πρακτική άσκηση που παραδίδεται στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.
- δ. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης επικοινωνεί με τα νοσηλευτικά ιδρύματα σύμφωνα με τις προτιμήσεις των σπουδαστών και περιμένει απάντησή τους. Εφόσον περάσει μεγάλο χρονικό διάστημα ή η απάντηση είναι αρνητική, επικοινωνεί με το νοσηλευτικό ίδρυμα της δεύτερης προτίμησης των σπουδαστών κ.ο.κ. Κατόπιν, συντάσσει κατάλογο με τα ονόματα των σπουδαστών και τα αντίστοιχα νοσηλευτικά ιδρύματα, ο οποίος αναρτάται έξω από τη Γραμματεία και στους πίνακες Ανακοινώσεων του Τμήματος.
- ε. Οι σπουδαστές οφείλουν να παραλάβουν από τη Γραμματεία: i) βεβαίωση όπου αναγράφεται ότι μπορούν να κάνουν Πρακτική Άσκηση, ii) το Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης που ενημερώνεται σε εβδομαδιαία βάση και iii) την Ειδική Σύμβαση Εργασίας. Η Σύμβαση, με ευθύνη του σπουδαστή, υπογράφεται από τον ίδιο σε τρία (3) αντίτυπα και από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νοσηλευτικού ιδρύματος. Κατόπιν, ο σπουδαστής παραδίδει τις τρεις συμβάσεις και υπογράφει και ο Προϊστάμενος του Τμήματος. Η μία σύμβαση παραμένει στο Τμήμα, η δεύτερη ανήκει στο σπουδαστή και η τρίτη παραδίδεται από το σπουδαστή στο νοσηλευτικό ίδρυμα.
- στ. Λίγες ημέρες πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης, οι σπουδαστές οφείλουν να επικοινωνήσουν με το Γραφείο Νοσηλευτικής Εκπαίδευσης και το Γραφείο Προσωπικού του εκάστοτε νοσηλευτικού ιδρύματος για να ενημερωθούν σχετικά με το ακριβές πλάνο τοποθέτησής τους, το ωράριό τους και τα απαραίτητα έντυπα ή δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσουν.
- ζ. Για οποιοδήποτε ζήτημα ή απορία που τυχόν ανακύψει κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, οι σπουδαστές μπορούν να επικοινωνήσουν με το μέλος Ε.Π. που έχει οριστεί από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος για την επίβλεψή τους.

η. Μετά το πέρας της πρακτικής άσκησης, οι σπουδαστές πρέπει να παραδώσουν στη Γραμματεία το συμπληρωμένο Βιβλίο Πρακτικής, αποφεύγοντας “μουτζούρες” ή χρήση διορθωτικών υγρών/ταινιών, μαζί με μία βεβαίωση πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης από το νοσηλευτικό ίδρυμα και τυχόν δικαιολογητικά απουσιών. Πρέπει να είναι συμπληρωμένες όλες οι προβλεπόμενες ημέρες καθώς και οι απαραίτητες εκθέσεις. Σε αντίθετη περίπτωση, ενδέχεται να χρειαστεί η περαιτέρω αναπλήρωση/συμπλήρωση ημερών στο νοσηλευτικό ίδρυμα.

**Σημείωση:** για οποιαδήποτε παρέκκλιση από το πλάνο τοποθέτησης στις κλινικές ή αναγκαστική διακοπή άσκησης για οποιοδήποτε λόγο, θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης για να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να μη θεωρηθεί παράτυπη η πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης.

## 2. Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης

---

---

(τα κάτωθι αντιγράφονται στην αντίστοιχη σελίδα του Βιβλίου Πρακτικής)

1. Να βοηθήσει το σπουδαστή να συνειδητοποιήσει τις ιδιαιτερότητες των νοσηλευτικών ειδικοτήτων που περιλαμβάνει το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης στο επάγγελμα.
2. Να δώσει ευκαιρίες στο σπουδαστή:
  - α. να εμπεδώσει τις γνώσεις που απέκτησε κατά την βασική του εκπαίδευση και να τις εφαρμόσει κατά την παροχή νοσηλευτικής φροντίδας σε αρρώστους με παθολογικά και χειρουργικά προβλήματα και σε αρρώστους που βρίσκονται στις ΜΕΘ (Γενική και Καρδιολογική).
  - β. να προσφέρει ολοκληρωμένη νοσηλευτική φροντίδα στον άρρωστο με χειρουργικά και παθολογικά προβλήματα και σε αρρώστους που βρίσκονται στις ΜΕΘ (Γενική και Καρδιολογική).
3. Να αποκτήσει ο σπουδαστής σχετική ετοιμότητα και δεξιότητες στην αντιμετώπιση επειγόντων περιστατικών.
4. Να βοηθήσει το σπουδαστή να αποκτήσει βασικές δεξιότητες για να λειτουργήσει ως βασικό μέλος της νοσηλευτικής ομάδας του χειρουργείου.
5. Να δώσει στο σπουδαστή την ευκαιρία να δει τις αρχές διοίκησης που εφαρμόζονται σε νοσηλευτικές μονάδες ενός γενικού νοσοκομείου και τη διοικητική σχέση της Νοσηλευτικής Μονάδας με τη Νοσηλευτική Διεύθυνση, τις άλλες Διευθύνσεις του ιδρύματος και της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

### 3. Αποζημίωση

---

Σύμφωνα με την Ε5/1797 Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση θεμάτων αποζημίωσης και απασχόλησης πρακτικά ασκουμένων σπουδαστών ΤΕΙ» (ΦΕΚ 183 τ.Β/1986) η ημερήσια αποζημίωση των πρακτικά ασκουμένων σπουδαστών σε φορείς του ιδιωτικού τομέα ανέρχεται σε ποσοστό 80% του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη που ισχύει κάθε φορά με βάση την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και σήμερα προκύπτει ως ακολούθως κατά περίπτωση:

Α) άνω των 25 ετών:  $26,18 \times 25 \text{ ημ/μήνα} = 654,50 \text{ €/μήνα} \times 0,80 = 523,60 \text{ €/μήνα}$

Β) κάτω των 25 ετών:  $22,83 \times 25 \text{ ημ/μήνα} = 570,75 \text{ €/μήνα} \times 0,80 = 456,60 \text{ €/μήνα}$

Οι πρακτικά ασκούμενοι σε φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Υπουργεία, ΟΤΑ, Νομαρχίες, ΝΠΔΔ, ΤΕΙ κλπ) αποζημιώνονται με το ποσό των 176,08€/μήνα απόφαση 2025805/2917/0022, ΦΕΚ307 τ.Β/1993) (για το ΕΣΠΑ, το ποσό συμμετοχής του ΤΕΙ ανέρχεται στα 280€/μήνα, μόνο για ιδιωτικούς φορείς). Η αποζημίωση καταβάλλεται σε μηνιαία βάση από τον φορέα απασχόλησης.

### 4. Υποχρεώσεις ασκούμενου σπουδαστή

---

Ο ασκούμενος στο χώρο εργασίας του υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφάλειας και εργασίας καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό της επιχείρησης ή υπηρεσίας. Οι επαναλαμβανόμενες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού κώδικα μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή, ο σπουδαστής υποχρεούται να επαναλάβει κατά το επόμενο εξάμηνο τη διαδικασία νέας θέσης, για τη συμπλήρωση του υπόλοιπου χρόνου πρακτικής άσκησης. Σπουδαστής ο οποίος τοποθετείται από το Τμήμα του σε θέση πρακτικής άσκησης του Δημοσίου Τομέα και δεν παρουσιάζεται το αργότερο εντός 10 ημερών από την έναρξη του προγράμματος της πρακτικής άσκησης, αποκλείεται από τη θέση αυτή, η οποία αποδεσμεύεται και μπορεί να διατεθεί για κάλυψη άλλων αναγκών. Ο σπουδαστής αυτός κάνει πια πρακτική άσκηση, εφόσον θέλει, στο δημόσιο τομέα, με την έναρξη της επόμενης περιόδου {Ε5/3196/14-05-87}.

Κάθε ασκούμενος σπουδαστής τηρεί βιβλίο πρακτικής άσκησης το οποίο διατίθεται δωρεάν από το Τμήμα. Στο βιβλίο πρακτικής άσκησης, αναγράφονται από τον ασκούμενο κατά εβδομάδα οι εργασίες στις οποίες απασχολήθηκε, καθώς και συνοπτική περιγραφή των καθηκόντων που του ανατέθηκαν στο χώρο εργασίας.

Κάθε εβδομαδιαία καταχώρηση ελέγχεται και υπογράφεται από τον Υπεύθυνο της Επιχείρησης ή Υπηρεσίας για την παρακολούθηση των ασκουμένων. Μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης, ο σπουδαστής υποβάλλει δια του πρωτοκόλλου της Γραμματείας του Τμήματος το βιβλίο πρακτικής άσκησης (κατάλληλα συμπληρωμένο, και σφραγισμένο από την επιχείρηση, με τον αριθμό εβδομαδιαίων εκθέσεων, το χρόνο και το αντικείμενο απασχόλησης, τις ημέρες απουσίας και τυχόν δικαιολογητικά για τις απουσίες και την επίδοσή του) καθώς και κάθε άλλο στοιχείο (π.χ. βιβλιάριο ασφάλισης κλπ.) που τυχόν ζητηθεί από το Τμήμα.

## 5. Άδειες

---

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, ο ασκούμενος σπουδαστής μπορεί, για σοβαρούς λόγους, να απουσιάσει δικαιολογημένα για 5 εργάσιμες ημέρες συνολικά. Οι απουσίες καταχωρούνται στο Βιβλίο πρακτικής άσκησης με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά έγγραφα, θεωρούνται και υπογράφονται από τον Επόπτη Εκπαιδευτικό και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος μετά από εισήγηση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

Οι υποχρεωτικές αργίες για τις Δημόσιες Υπηρεσίες, καθώς και τα Ν.Π.Δ.Δ. είναι εκείνες που έχουν θεσμοθετηθεί σύμφωνα με τον Ν.1157/81, άρθρο 1 παρ. 11 (ΦΕΚ Α, 126) ως ακολούθως: η 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου, η 1<sup>η</sup> του έτους, Τα Θεοφάνεια, Η Καθαρά Δευτέρα, Η Μεγάλη Παρασκευή, Η Δευτέρα του Πάσχα, η 1<sup>η</sup> Μαΐου, του Αγίου Πνεύματος, της Κοιμήσεως της Θεοτόκου, η 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου, η πρώτη και δεύτερη ημέρα των Χριστουγέννων.

## 6. Γενικό Πλάνο Τοποθέτησης σε Κλινικές

---

*Το ωράριο των σπουδαστών ακολουθεί εκείνο των εργαζομένων του Νοσηλευτικού Ιδρύματος όπου εργάζονται και πραγματοποιείται μόνο κατά την πρωινή βάρδια εκτός αργιών και Σαββατοκύριακων. Για την τοποθέτηση των σπουδαστών σε κλινικές κατά την πρακτική τους άσκηση, ακολουθείται το παρακάτω γενικό πλάνο:*

Κλινική	Εργάσιμες ημέρες*
A) Παθολογική	25
B) Χειρουργική	25
Γ) Καρδιολογική (και ΜΕΘ Καρδιολογική)	20
Δ) Χειρουργείο	20



E) Επείγοντα	10
ΣΤ) Γενική ΜΕΘ	20
Z) Διοίκηση Χειρουργικού Τομέα	5
H) Διοίκηση Παθολογικού Τομέα	5

---

**Σύνολο** **130 ημέρες**

\*Είναι εφικτές τυχόν μικρές χρονικές παρεκκλίσεις που διευκολύνουν τη λειτουργία του Νοσοκομείου.

## **7. Σχετικά με την επιδοτούμενη άσκηση μέσω ΕΣΠΑ**

---

Κάθε ασκούμενος σπουδαστής υποχρεούται να συμπληρώνει ειδικό έντυπο-ημερολόγιο, το Βιβλίο πρακτικής άσκησης, στο οποίο καταγράφει την καθημερινή απασχόλησή του και περιγράφει συνοπτικά τις δραστηριότητες της παραγωγικής διαδικασίας στις οποίες συμμετείχε. Το Βιβλίο πρακτικής άσκησης ελέγχεται και υπογράφεται σε εβδομαδιαία βάση από τον επόπτη Φορέα. Επιπλέον, ο σπουδαστής συντάσσει την μηνιαία και τελική έκθεση πεπραγμένων την οποία και υπογράφει ο Επόπτης Φορέας. Η έκθεση πεπραγμένων περιγράφει αναλυτικά τις εργασίες που εκτέλεσε ο ασκούμενος και αποστέλλεται κάθε μήνα (1<sup>ο</sup> δεκαήμερο και μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης) στο ΓΠΑ ως παραδοτέο σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος. Με τη λήξη της πρακτικής άσκησης, ο σπουδαστής οφείλει να συντάξει και παραδώσει την Τελική Έκθεση Πεπραγμένων πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα πρότυπα του ΓΠΑ, στην οποία παρουσιάζει εκτενώς τον απολογισμό της πρακτικής άσκησης με ανάλυση των εμπειριών, περιγραφή του προγράμματος και των δραστηριοτήτων στις οποίες συμμετείχε, παρατηρήσεις και προτάσεις για την πρακτική άσκηση.

Επίσης, συμπληρώνει και παραδίδει το εμπιστευτικό Ειδικό Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης του προγράμματος από τον σπουδαστή στο οποίο αξιολογεί το αντικείμενο απασχόλησης, την καταλληλότητα του Φορέα, τον υπεύθυνο επόπτη Φορέα, τον υπεύθυνο επόπτη εκπαιδευτικό, τη γενικότερη οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος κ.λπ. Το ειδικό Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης από τον σπουδαστή είναι εμπιστευτικό και παραδίδεται χωρίς να κοινοποιείται στον ακαδημαϊκό επόπτη ή στον φορέα. Η προσκόμιση των παραπάνω εντύπων είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής του τελευταίου μήνα.

Τέλος, ο σπουδαστής υποχρεούται να συμμετέχει στις εκδηλώσεις παρουσίασης των αποτελεσμάτων της εξάσκησης και των εμπειριών που απέκομισε από τη διαδικασία όποτε του ζητηθεί.

## Ενδεικτικός Κατάλογος Νοσοκομείων για Πρακτική Άσκηση

Γ.Ν.Α. Ιπποκράτειο	Γ.Ν.Α. ΚΑΤ	Γ.Ν.Α. Λαϊκό
Γ.Ν.Α. Γεννηματάς	Π.Γ.Ν. Αττικών	Γ.Ν. Σισμανόγλειο Αθηνών
Γ. Ν. Α. Ευαγγελισμός	Γ.Ν. Ασκληπιείο Βούλας	Γ.Ν.Α. Αλεξάνδρα
Ν. Ερρίκος Ντυνάν	ΝΙΜΙΤΣ	Γ.Ν.Π. Τζάνειο
Γ.Ν. Ελευσίνας Θριάσιο	Ν.Γ.Ν. Πατησίων	Α.Ο.Ν.Α. Άγιος Σάββας
7ο Θεραπευτήριο ΙΚΑ	Θεραπευτήριο Υγεία	Γ.Ν.Δ.Α. Αγία Βαρβάρα (Λοιμωδών)
Θεραπευτήριο Υγεία	Κλινική Ιασώ General	Κλινική Αθηναίων
Metropolitan	Mediterraneo Hospital	Γ.Ν. Νικαίας Άγ. Παντελεήμων
Γ.Ν. Λαμίας	Γ. Ν. Τρικάλων	Ν.Γ.Ν. Άμφισσας
Γ.Ν.Θ. Παπανικολάου	Α.Ν.Θ. Θεαγένειο	Κλινική Αγ.Λουκάς Θεσσαλονίκης
Γ.Ν.Ν. Χαλκίδας	Γ.Ν. Κορίνθου	Γ.Ν.Ν.Α. Ελπίς
Γ.Ν. Ιωαννίνων “Χατζηκώστα”	Π.Γ.Ν. Λάρισας	Π.Γ.Ν. Ιωαννίνων
Γ.Ν. Λάρισας Κουτλιμπάνειο	Γ.Ν. Σερρών	Γ.Ν. Έδεσσας
Γ.Ν. Ρόδου	Γ.Ν. Κέρκυρας	Γ.Ν. Χίου
Π.Γ.Ν. Αλεξανδρούπολης	Ν.Γ.Ν. Ξάνθης	Ν.Γ.Ν. Καβάλας
Γενική Κλινική Αγρινίου “Ιπποκράτειο”	Γ.Ν. Ηρακλείου Βενιζέλειο	Γ.Ν. Πύργου “Α. Παπανδρέου”
Γ. Ν. Λιβαδειάς	Γ.Ν. Άργους	Γ.Ν. Βόλου
Π.Γ.Ν.Θ. Ιπποκράτειο	Π.Γ.Ν. ΑΧΕΠΑ	Π.Γ.Ν. Πατρών
Π.Γ.Ν.Ν.Θ.Α. Σωτηρία	Π.Γ.Α.Π. Μεταξά	Ν.Γ.Ν. ΕΕΣ Κοργιαλένιο/Μπενάκειο
Γ.Ν. Καρδίτσας	Γ.Ν. Καρπενησίου	Γ.Ν.Π. Άγιος Ανδρέας
Γ.Ν. Νέας Ιωνίας Κωνσταντοπούλειο	Γ.Ν. Ρεθύμνου	Κλινική “Υγείας Μέλαθρον” Αθηνών*
Γ.Ν.Θ. Παπαγεωργίου	Γ.Ν. Κατερίνης	Κλινική Άγ. Νικόλαος Πειραιά*
Γ.Ν. Βέροιας	Γ.Ν. Ζακύνθου	
*Μέσω προγράμματος ΕΣΠΑ		

**Σύνταξη - Επιμέλεια έκδοσης**

**Πάυλος Σαράφης, Καθηγητής Εφαρμογών**

**Δήμος Μαστρογιάννης, Καθηγητής Εφαρμογών**

**Άννα Δελτσίδου, Επίκουρη Καθηγήτρια**

**Ελένη Σιαμάγκα, Επίκουρη Καθηγήτρια**

Για αναλυτικότερες πληροφορίες, απευθυνθείτε στις διευθύνσεις;

[http://www.nos.teilam.gr/docs/documents/odigos\\_prakt\\_ask.pdf](http://www.nos.teilam.gr/docs/documents/odigos_prakt_ask.pdf)

και

[http://www.nos.teilam.gr/index.php?option=com\\_content&task=view&id=93&Itemid=40](http://www.nos.teilam.gr/index.php?option=com_content&task=view&id=93&Itemid=40)

